

项目名称：“残疾人就业岗前培训”项目（2022 年 99）	执行周期（月）：6 个月
实施地点：全国	
直接受益对象及人数：87 名残疾人、残疾人家属。	项目金额（万元）：34.258185 万元
项目资金来源：公众筹款	公开募捐备案号： 53100000500013588UA22011
是否是新设立项目： <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否：	该项目已执行 0 年
项目领域	
<input type="checkbox"/> 助听 <input type="checkbox"/> 助学 <input type="checkbox"/> 助行 <input checked="" type="checkbox"/> 助困 <input type="checkbox"/> 启明 <input type="checkbox"/> 其他： <u>（请具体说明类别）</u>	
项目概述	
1. 项目简介（包括标点不超过 30 个字符）	
秉承残健融合理念，为 87 名残疾人、残疾人家属进行职业技能培训	
2. 项目背景	
<p>秉承“残健融合”的理念，2022 年 99 公益日期间，我会与深圳市集善乐业残疾人就业创业支持中心开展了“残疾人就业岗前培训”项目的联合劝募工作。该项目计划面向公众募集 20.6747 万元，所筹善款用于组织残疾人、残疾人家属参加岗前就业技能培训，助其实现客服、数据标注等互联网相关岗位就业。经过积极开展公众募集并组织联合劝募，最终项目筹得可用于执行的善款（含公众、配捐、腾讯奖励金等）共 34.258185 万元。</p>	
项目详情	
1) 项目方案，执行计划及时间节点 2) 项目执行预算 3) 项目监督机制 可另附表单	
一、项目名称 “残疾人就业岗前培训”项目（2022 年 99） 二、项目内容 （一）项目执行机构：深圳市集善乐业残疾人就业创业支持中心。 （二）项目经费：34.258185 万元。 （三）项目执行期限：2022 年 12 月至 2023 年 5 月。 （四）项目实施地：全国。 （五）项目实施任务：为 87 名残障人士、残障人士家属进行岗前就业技能培训和实训	

指导。

三、项目推进安排

- (一) 2022年11月下旬，督促项目执行机构提交项目实施方案，并拟写项目工作方案；
- (二) 2022年12月，推进项目立项、签署《资助协议》、拨付项目款等工作；
- (三) 2023年1月至2023年5月，跟进项目进展，依进度督促项目执行机构在腾讯公益平台发布项目进展、财务披露等信息；
- (四) 2023年6月，督促执行方提交《项目总结报告》；
- (五) 2023年7月，整理汇总项目执行机构提供的项目资料，编制项目总结，并办理相关结项手续。

四、项目经费预算

项目	金额 (万元)	备注
师资费	9.632	预计举办8期培训班，每期共28天，其中7期10人/期，1期17人/期。
辅导员	3.36	
工作人员费用	3.36	
学员费用	17.052	
培训资料	0.435	
其他费用	0.32	
项目经费小计	33.958595	培训87人所需项目经费共计34.159元，其中33.958595元由项目承担，超出部分由机构承担。
腾讯奖励金	0.29959	计划用于机构人员差旅、交通、食宿、办公用品等。
项目经费合计	34.258185	项目经费决算可能与预算存在出入，在不影响项目实施任务的前提下，经费可进行预算内调整。项目整体预算为34.258185万元超出部分由项目执行机构协调解决。

五、工作要求

(一) 报送项目实施方案

由项目执行机构负责拟定《项目实施方案》。项目实施方案符合项目实施要求后，双方签订《资助协议》。项目实施方案主要内容包括：

1. 项目名称、项目内容、项目目标、意义与社会影响；
2. 项目执行机构、项目执行地、项目执行周期、项目受益人和项目资助方式及标准；
3. 项目操作机构的组建、项目实施和管理流程；
4. 项目相关其他内容。

(二) 加强项目规范管理

1. 规范开展项目工作，严格按照符合项目实施方案执行，确保项目达到预期目标；
2. 做好项目受助人信息汇总工作；

(三) 加强项目宣传工作

在进行项目宣传时，应统一以“残疾人就业岗前培训”项目为题，突出“残健融合”理念和“帮扶残疾人、残疾人家属实现就业”的主题。在开展各阶段宣传工作的同时，挖掘项目实施工作中的典型，跟踪1-2名受助对象进行深入报道，做好宣传资料、图片的汇总、整理、报送工作。

(四) 做好项目阶段反馈

项目执行机构需每三个月提供一份项目执行进展情况的报告，应包括以下内容：项目进展情况、经费使用情况、下阶段工作计划等。

(五) 规范项目信息披露

项目执行机构需遵腾讯公益平台的信息披露要求

1. 在腾讯平台进行项目的进展披露（至少每三个月披露一次），应包括以下内容：项目进展情况、项目照片等。

2. 在腾讯平台进行项目的财务披露（至少每年披露一次），应包括以下内容：项目经费决算、相关凭证及票据。

(六) 做好项目总结工作

1. 项目执行情况总结。应包括以下内容：项目名称、项目周期、项目实施详细内容；项目执行情况、项目实施效果及产生的社会效益；项目资金及使用决算；受助人名单及相关反馈材料。

2. 新闻报道（及其网络链接地址）。

3. 受助人典型事例故事素材 2 篇，每篇至少附照片 2 张（将用于在基金会官网、微信、会刊等渠道发布）。

项目部门信息

项目部门：就业培训部

项目联系人信息

姓名及职务：于嘉奕 项目主管

电子邮件：yujiaiyi@cfdp.org

办公电话：010-85920290

通讯地址：北京市东城区北池子大街 44 号

项目立项时间：2022 年 9 月 21 日