

项目名称：小蝌蚪不怕黑盲童夏令营	执行周期（天）：12个月
实施地点：上海	
直接受益对象及人数：25名盲童	项目金额：82721元
项目资金来源：捐赠	公开募捐备案号：
是否是新设立项目： <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否： 该项目已执行 0 年	
项目领域	
<input type="checkbox"/> 扶贫 <input type="checkbox"/> 康复 <input type="checkbox"/> 教育 <input type="checkbox"/> 就业 <input checked="" type="checkbox"/> 文体 <input type="checkbox"/> 生活 <input type="checkbox"/> 无障碍建设 <input type="checkbox"/> 预防 <input type="checkbox"/> 宣传 <input type="checkbox"/> 救灾 <input type="checkbox"/> 其他：	
项目概述	
1. 项目简介（包括标点不超过30个字符）	
帮助盲童实现亲近自然、融入社会，走出去“看”世界的愿望。	
2. 项目背景	
<p>“小蝌蚪不怕黑盲童夏令营”项目由中国残疾人福利基金会与中国视障文化资讯服务中心共同发起，双方积极争取捐赠100万元善款，其中3万元用于我会管理费，97万元用于项目执行。项目由中国视障文化资讯服务中心统筹执行，根据捐方要求，项目计划分十年开展，每期夏令营邀请25名左右的盲童及其家长参加，通过阅读讲座、参观游览、技能培训等活动，帮助实现盲童亲近自然、融入社会，走出去“看”世界的愿望。</p>	
项目详情	
1) 项目方案，执行计划及时间节点 2) 项目执行预算 3) 项目监督机制 可另附表单	

2023年，项目计划在上海市开展。

项目具体内容：

(一) 前期准备

1. 活动方案、图文设计；
2. 活动场地踩点和详细项目确定；
3. 成立夏令营活动组委会，确立负责人、管理人员；
4. 活动用车租赁及保障；
5. 建立夏令营活动联络微信群，方便联系。

(二) 人员确定

1. 盲童和家长名单；
2. 相关领导、工作人员名单；
3. 志愿者、医护人员名单；
4. 摄像人员、媒体记者；
5. 课程讲师、辅导人员。

(三) 物资准备

1. 喷绘海报、营旗、条幅准备；
2. 营服、营帽、营员和志愿者证书准备；
3. 活动用水、道具、药品准备；
4. 相关保险投保。

(四) 招收对象及流程

夏令营营员招收对象为9至14岁贫困盲童，经会务组审核后通知盲童家长。盲童参加夏令营全程需由家长陪同。

(五) 交通、住宿及活动场地预定

1. 相关领导、工作人员交通、住宿预定；
2. 会议场地、会议大屏、会议多媒体预定；
3. 相关门票、讲解活动预约；
4. 相关餐厅、套餐等预定。

项目执行周期

第一阶段：开营仪式

第二阶段：活动正式开始

夏令营辅导员讲解注意事项，活动志愿者与盲童陪护结对。

根据每期夏令营活动具体开展的活动内容安排每日夏令营行程。

第三阶段：闭营仪式

项目预算表：

序号	项目	内容	备注	金额(元)
		宣传物料	喷绘、易拉宝、kt板、条幅、营旗、工作证、通行证等	50000

中国残疾人福利基金会
公益项目立项公示

1	物料费	服装装备	服装、帽子、手套、鞋子、臂贴、手环、箱包、水壶、水杯、晴雨伞等	
		文印	学案、资料、证书、桌签、卡片等	
		学具文具	各类用笔、各类纸张、学习用具、办公用品等	
		演出用品	化妆品、演出道具等	
		书籍	各类书籍、杂志等	
2	交通费	大巴、中巴、小巴	在夏令营举行期间产生的所有交通费用	500000
		城铁、地铁		
		出租车、网约车		
		飞机		
		高铁、动车、火车		
3	餐饮费	轮船、渡船	在夏令营举行期间产生的所有餐饮费用	300000
		面包甜点		
		水果生鲜		
		自助餐		
		正餐		
		零食饮品		
		小吃快餐		
4	活动费	各类门票	在夏令营举行期间产生的所有活动费用	100000
		各类游乐项目票		
		各类演出票		
		场地租赁费		
		讲解器租赁		
		工作人员聘请		
5	宣传费	宣传片	短视频、宣传广告、宣传短片等拍摄、制作、发布	15000
		纪录片	纪录长片、系列纪录短片等拍摄、制作、发布等	
		现场直播	现场直播设备、人员、平台、导流等费用	
		图片摄影及后期	照片、图片拍摄设备、人员及后期制作	
		文稿撰写	新闻稿、宣传稿、采访稿等	

6	保险	意外险等	所有夏令营相关人员的保险费用	5000
7	管理费用	中国残疾人福利基金会工作经费		30000
合计				1000000
备注		预算按捐赠协议金额拟定，计划分十年完成，每年按照该预算中列支的内容及当年项目具体实施情况拟定预算明细表。中国视障文化资讯服务中心拟于每年活动开始前30个工作日，向我会提交当年活动计划及预算明细，经我会审核后，按照计划实施。		

4、项目风险防范与监督检查

为保障项目规范实施，项目严格按照我会项目管理制度履行各项报批程序；我部定期对执行机构项目执行情况进行跟踪了解，及时按协议约定拨付项目款，对执行机构项目款使用情况予以监督，确保项目款使用方向、序时进度符合要求。

我会要求项目执行机构严格依照项目实施方案和协议约定开展项目，并要求项目执行机构在项目实施过程中定期开展跟踪回访等工作，如发现项目执行过程中出现问题或偏差，及时向我会汇报，及时协调解决，以保证项目执行效果。

根据我会相关项目管理要求，我会要求项目执行机构在项目执行全过程中随时接受我部及监管部门监督。

项目部门信息

项目部门：宣传与众筹部	
项目联系人信息	
姓名及职务：康妍 主管	电子邮件：kangyan@cfdp.org
办公电话：010-85920246	通讯地址：北京市东城区北池子大街44号
项目立项时间：2023年7月5日	